Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Южного

МТУ Росавиации

от 10 ноября 2017 г.   
№ 300-П

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о территориальной аттестационной комиссии**

**по аттестации поисково-спасательных и аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статут спасателя, осуществляющих свою деятельность на воздушном транспорте на территории Южного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта**

**I. Общие положения**

1. Проведение аттестации поисково-спасательных и аварийно-спасательных служб (формирований), спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, осуществляющих свою деятельность на воздушном транспорте на территории деятельности Управления, осуществляется на основании:

* Конституции Российской Федерации;
* Воздушного кодекса Российской Федерации;
* Федерального закона от 22.08.1995 № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей»;
* Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 396;

- Положения о проведении аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2011 № 1091;

- Положения о постоянно действующих комиссиях по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, утвержденного приказом МЧС России от 20.02.2013 № 102;

- Положения о Южном МТУ Росавиации, утвержденного приказом Федерального агентства воздушного транспорта от 21.06.2012 № 370.

2. Аттестация проводится с целью определения готовности поисково-спасательных и аварийно-спасательных служб (формирований) к выполнению возложенных на них задач, готовности граждан, приобретающих статус спасателя, и спасателей к исполнению обязанностей спасателя, установленных законодательством Российской Федерации.

**II. Полномочия, права и обязанности аттестационной комиссии**

3. К полномочиям территориальной аттестационной комиссии Южного межрегионального территориального управления воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (далее ТАК Южного МТУ Росавиации) относится проведение:

аттестации поисково-спасательных и аварийно-спасательных служб (формирований) (далее - ПСФ и АСФ), осуществляющих свою деятельность на воздушном транспорте, расположенных на территории деятельности Южного МТУ Росавиации, за исключением служб поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов аэропортов федерального и международного значения;

аттестации граждан, приобретающих статус спасателя, с присвоением, подтверждением класса квалификации «Спасатель» и спасателей, входящих в состав ПСФ и АСФ, с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации «Спасатель 3 класса», «Спасатель 2 класса».

4. Аттестационная комиссия обязана:

а) в сроки, не превышающие 45 дней со дня поступления в аттестационную комиссию заявления ПСФ и АСФ, спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, о проведении их аттестации, рассматривать документы, представленные для проведения аттестации;

б) проводить на месте дислокации аттестуемых ПСФ и АСФ проверки их соответствия обязательным требованиям, предъявляемым при их аттестации, и определять их готовность к выполнению возложенных на них задач в соответствии с законодательством Российской Федерации, с составлением акта аттестации;

в) проводить проверки соответствия аттестуемых спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при их аттестации, и определять их готовность к исполнению обязанностей спасателя, установленных законодательством Российской Федерации;

г) принимать решения об аттестации ПСФ, АСФ, спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, на право ведения аварийно-спасательных работ, о присвоении или подтверждении статуса спасателя, а также присвоении, подтверждении или понижении класса квалификации «Спасатель 3 класса», «Спасатель 2 класса»;

д) присваивать аттестованным ПСФ, АСФ и спасателям регистрационные номера и вести регистрационные реестры аттестованных ПСФ, АСФ и спасателей;

е) выдавать аттестованным спасателям удостоверения личности и книжки спасателя установленных образцов, их дубликаты, а также информировать спасателей о присвоенных им регистрационных номерах для последующего нанесения их на жетоны спасателя установленного образца, а при проведении периодической и (или) внеочередной аттестации спасателей производить в книжках спасателя записи об аттестации;

ж) выдавать аттестованным ПСФ, АСФ Свидетельства установленного образца об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ (далее - Свидетельство об аттестации), а также дубликаты таких свидетельств;

з) представлять, после проведения проверки соответствия аттестуемых спасателей с присвоением, подтверждением класса квалификации «Спасатель 1 класса», в Центральную аттестационную комиссию Федерального агентства воздушного транспорта (далее ЦАК Росавиации) документы для принятия решения об их аттестации:

документы, предусмотренные требованиями нормативных актов для проведения аттестации спасателей;

выписку из протокола заседания ТАК Южного МТУ Росавиации;

ведомости сдачи зачетов по теоретическим знаниям, физической и практической подготовке;

и) представлять, после проведения проверки соответствия аттестуемых ПСФ, АСФ в ЦАК Росавиации документы для принятия решения об аттестации и выдаче Свидетельства об аттестации:

документы, предусмотренные требованиями нормативных актов для проведения аттестации ПСФ, АСФ;

утвержденный акт аттестации ПСФ, АСФ;

выписку из протокола заседания ТАК Южного МТУ Росавиации;

к) иметь круглую печать, содержащую полное наименование аттестационной комиссии;

л) представлять установленным порядком в ЦАК Росавиации информацию об итогах работы комиссии не позднее 10 июля и 10 января.

Аттестацию спасателей аттестационная комиссия должна проводить в месте, обеспечивающем проверку физических качеств, профессиональных знаний и навыков спасателей, в соответствии с ведомственными нормативными документами, уставами и положениями.

Результаты проверки готовности граждан, приобретающих статус спасателя, и спасателей к исполнению обязанностей спасателя, оформляются протоколом.

Изготовление жетонов спасателя, бланков удостоверения личности спасателя и книжек спасателя, а также их дубликатов, производится за счет финансовых средств, предназначенных для обеспечения деятельности АСФ.

Бланки удостоверения личности спасателя и книжки спасателя, а также их дубликаты, предъявляются спасателями или гражданами, приобретающими статус спасателя, при подаче заявления о проведении их аттестации.

Изготовление жетонов спасателя, бланков удостоверения личности спасателя и книжек спасателя для граждан, приобретающих статус спасателя, и спасателей, входящих в состав ПСФ и АСФ организаций, подведомственных Федеральному агентству воздушного транспорта (Росавиация), производится за счет средств федерального бюджета.

Изготовление и выдача бланков Свидетельства об аттестации осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Выдача территориальной аттестационной комиссии жетонов спасателя, бланков Свидетельства об аттестации, удостоверений личности спасателя и книжек спасателя, осуществляется ЦАК Росавиации по заявке территориальной аттестационной комиссии и при предъявлении доверенности.

5. ТАК Южного МТУ Росавиции имеет право:

а) создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к деятельности аттестационной комиссии, и определять порядок их работы;

б) запрашивать и получать от организаций гражданской авиации и граждан, на основании письменных запросов, необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к деятельности аттестационной комиссии.

**Ш. Порядок формирования и состав аттестационной комиссии**

6. ТАК Южного МТУ Росавиации создается на основании приказа Южного МТУ Росавиации из специалистов структурных подразделений управления (не менее 75% комиссии), а также, в случае необходимости, работников организаций и предприятий (по согласованию), расположенных на территории деятельности Южного МТУ Росавиации.

Порядковый номер ТАК Южного МТУ Росавиации - № 15.ЮЖ-000-000.

7. В состав ТАК Южного МТУ Росавиации входят: председатель комиссии, заместитель председателя, члены комиссии и секретарь комиссии.

7.1. Председателем ТАК Южного МТУ Росавиации является заместитель начальника Управления.

Председатель аттестационной комиссии:

осуществляет функции в соответствии с настоящим положением;

осуществляет руководство работой комиссии;

председательствует на заседаниях аттестационной комиссии;

утверждает состав рабочих групп;

утверждает ежегодный план работы комиссии;

распределяет обязанности между членами комиссии;

осуществляет контроль за реализацией принятых аттестационной комиссией решений;

представляет в установленном порядке в ЦАК Росавиации предложения по вопросам, относящимся к ее компетенции, а также в установленном порядке докладывает председателю ЦАК Росавиации об итогах деятельности комиссии за год.

В отсутствие председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7.2. Члены аттестационной комиссии:

рассматривают представленные в аттестационную комиссию документы для проведения аттестации ПСФ и АСФ, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя;

проводят проверки соответствия аттестуемых ПСФ и АСФ, осуществляющих свою деятельность на воздушном транспорте на территории деятельности Южного МТУ Росавиации;

участвуют в заседаниях комиссии (в случае отсутствия на заседании имеют право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается на заседании и приобщается (прилагается) к протоколу заседания аттестационной комиссии);

участвуют в голосовании по вопросам, относящимся к компетенции аттестационной комиссии, а при несогласии с принятыми решениями в письменной форме излагают особое мнение, которое приобщается (прилагается) к протоколу заседания аттестационной комиссии;

участвуют в работе экспертных и рабочих групп аттестационной комиссии.

7.3. Секретарь аттестационной комиссии:

готовит материалы (повестку заседания), организовывает проведение заседаний аттестационной комиссии и не менее чем за 3 рабочих дня до даты, на которую назначено проведение заседания, оповещает членов аттестационной комиссии о времени и месте проведения заседания и вопросах, выносимых на рассмотрение аттестационной комиссии;

рассматривает и готовит к заседанию представленные в аттестационную комиссию документы для проведения аттестации ПСФ и АСФ, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя;

ведет протоколы заседаний аттестационной комиссии, в которых фиксирует результаты голосования и принятые аттестационной комиссией решения;

готовит выписки из протоколов заседаний аттестационной комиссии и в течение 15 рабочих дней после проведения заседания доводит принятые по результатам аттестации решения:

в отношении аттестуемых АСФ - руководству организации, создавшей АСФ;

в отношении аттестуемых спасателей или граждан, приобретающих статус спасателя, входящих в состав ПСФ и АСФ - руководству организации, создавшей ПСФ, АСФ;

оформляет (заполняет) книжки, удостоверения спасателей и Свидетельства об аттестации;

готовит и направляет в ЦАК Росавиации аттестационные материалы для аттестации ПСФ, АСФ и выдачи Свидетельства об аттестации, а также для аттестации спасателей с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации «Спасатель 1 класса»;

обеспечивает контроль за выполнением решений, принятых на заседании аттестационной комиссии;

обеспечивает решение текущих вопросов деятельности аттестационной комиссии и ведет делопроизводство аттестационной комиссии;

готовит предложения в ЦАК Росавиации по вопросам, относящимся к её компетенции;

готовит информацию об итогах работы аттестационной комиссии.

**IV. Порядок принятия территориальной аттестационной комиссией**

**решений по вопросам аттестации поисково-спасательных**

**и аварийно-спасательных служб (формирований),**

**спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя**

8. ТАК Южного МТУ Росавиации осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением и ежегодным планом работы, утверждаемым председателем комиссии.

Заседания ТАК Южного МТУ Росавиации проводятся в соответствии с планом работы ипо мере необходимости. Повестка дня заседания аттестационной комиссии и порядок проведения утверждается председателем аттестационной комиссии.

1. Заседания ТАК Южного МТУ Росавиации считаются правомерными, если на них присутствует не менее двух третей ее членов.
2. Критериями принятия аттестационной комиссией решения об аттестации ПСФ и АСФ являются:

а) комплектность документов, представленных для проведения соответствующего вида аттестации (первичной, периодической или внеочередной), полнота и достоверность информации, содержащейся в них;

б) соответствие ПСФ и АСФ обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации:

наличие учредительных документов ПСФ и АСФ (устава, положения), приказа или иного документа о создании ПСФ и АСФ);

соответствие организационно-штатной структуре, утвержденной учредителями ПСФ и АСФ или организацией, создавшей ПСФ и АСФ;

укомплектованность личным составом, не менее 75 процентов которого составляют спасатели, аттестованные на право ведения тех видов аварийно-спасательных работ, на выполнение которых аттестуется ПСФ и АСФ;

оснащенность в соответствии с нормами обеспечения, утверждаемыми учредителями ПСФ и АСФ, аварийно-спасательными средствами, обеспечивающими выполнение заявленных видов аварийно-спасательных работ и принадлежащими ПСФ и АСФ на праве собственности или ином законном основании на срок действия аттестации;

наличие условий, обеспечивающих размещение аварийно-спасательных средств и проведение мероприятий по профессиональной подготовке спасателей к выполнению заявленных видов аварийно-спасательных работ в соответствии с технологией их ведения, а также условий, обеспечивающих несение дежурства спасателями ПСФ и АСФ;

постоянная готовность к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации,

11. По результатам аттестации ПСФ, АСФ ТАК Южного МТУ Росавиации принимает одно из следующих решений:

а) аттестовать ПСФ, АСФ на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ;

б) аттестовать ПСФ, АСФ на право ведения одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ;

в) ходатайствовать перед ЦАК ФАВТ об аттестации ПСФ, АСФ на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ (одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ);

г) отказать ПСФ, АСФ в аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ.

В случае отказа в аттестации ПСФ, АСФ на право ведения аварийно-спасательных работ в протоколе заседания ТАК Южного МТУ Росавиации указываются причины отказа. Выписка из протокола направляется в организацию, создавшую ПСФ, АСФ и в ЦАК Росавиации.

12. Основаниями для отказа в аттестации ПСФ и АСФ являются:

а) наличие в заявлении об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ и (или) документах, представленных для проведения аттестации, неполной, недостоверной или искаженной информации;

б) непредставление какого-либо из документов, предусмотренных требованиями нормативных документов;

в) несоответствие ПСФ и АСФ обязательным требованиям нормативных документов.

13. Критериями принятия аттестационными комиссиями решения об аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, являются:

а) комплектность документов, представленных для проведения соответствующего вида аттестации (первичная, периодическая или внеочередная), полнота и достоверность информации, содержащейся в них;

б) соответствие спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при аттестации:

наличие документов, подтверждающих пригодность к выполнению аварийно-спасательных работ (с учетом технологии их ведения) по результатам медицинского осмотра (обследования) и психиатрического освидетельствования;

выполнение соответствующих нормативов по физической подготовке, сдача зачетов по теоретическим знаниям и практической подготовке;

наличие документов, подтверждающих обучение по программам подготовки спасателей в образовательных учреждениях, образовательных подразделениях ПСФ, АСФ или организациях, имеющих соответствующие лицензии на право ведения образовательной деятельности по программам подготовки к ведению аварийно-спасательных работ.

14. По результатам аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, ТАК Южного МТУ Росавиации принимает одно из следующих решений:

а) аттестовать на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ (одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ) с присвоением или подтверждением статуса спасателя, а также с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации «Спасатель 3 класса», «Спасатель 2 класса»;

б) отказать в аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ;

в) ходатайствовать перед ЦАК Росавиации об аттестации спасателей на право ведения заявленных видов аварийно-спасательных работ (одного или нескольких из заявленных видов аварийно-спасательных работ) с присвоением, подтверждением или понижением класса квалификации «Спасатель 1 класса».

В случае отказа в аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, аттестационной комиссией составляется протокол, в котором указываются причины отказа, изымается удостоверение спасателя и делается соответствующая запись в книжке спасателя.

15. Основаниями для отказа аттестационной комиссией в аттестации спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, являются:

а) наличие в заявлении об аттестации на право ведения аварийно-спасательных работ и (или) документах, представленных для проведения аттестации, неполной, недостоверной или искаженной информации;

б) непредставление какого-либо из документов, предусмотренных требованиями нормативных документов;

в) несоответствие спасателя или гражданина, приобретающего статус спасателя, обязательным требованиями нормативных документов.

**V. Оформление результатов аттестации**

16. По результатам рассмотрения представленных документов и определения соответствия аттестуемых ПСФ и АСФ, спасателей и граждан, приобретающих статус спасателя, обязательным требованиям, предъявляемым при их аттестации, итоги аттестации определяются открытым голосованием.

Решение принимается большинством голосов от общего числа членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

Секретарь аттестационной комиссии принимает участие в голосовании на общих основаниях.

При равенстве голосов принятым решением считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Решения аттестационной комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим на заседании, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании,

Сведения об аттестованных ПСФ и АСФ и спасателях заносятся в регистрационные реестры аттестационной комиссии - регистрационный реестр аттестованных АСФ и регистрационный реестр аттестованных спасателей.

17. По результатам аттестации ТАК Южного МТУ Росавиации выдает:

- ПСФ, АСФ - выписку из протокола заседания аттестационной комиссии, в случае принятия положительного решения об аттестации - Свидетельство об аттестации;

- гражданам, приобретающим статус спасателя, в случае принятия положительного решения об аттестации - удостоверение и книжку спасателя;

- спасателям, в случае принятия положительного решения об аттестации - книжку спасателя или вносит соответствующую запись в книжку спасателя.

В случае утраты спасателем удостоверения личности спасателя или книжки спасателя ТАК Южного МТУ Росавиации на основании соответствующего письменного заявления спасателя в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления выдает их дубликаты.

Дубликаты удостоверения личности спасателя и книжки спасателя оформляются с пометкой «дубликат».

18. Документы, представленные для проведения аттестации ПСФ, АСФ, спасателя (за исключением «Спасатель 1 класса») или гражданина, приобретающего статус спасателя, протокол заседания аттестационной комиссии с решением об аттестации или отказе в аттестации, а также другие документы формируются в дело аттестационной комиссии.

19. Местонахождение ТАК Южного МТУ Росавиации:

улица Большая Садовая, дом 68, г. Ростов-на-Дону, 344002.