

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

предоставляемых к проведению обязательной сертификации юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, намеревающимся получить сертификат эксплуатанта на выполнение авиационных работ, согласно контрольных карт (ФАП-494 от 19.11.2021)

№ пп	Документы
1	Заявление на получение сертификата эксплуатанта и Части разделов электронной заявки (заполняется и распечатывается электронная форма).
2	Документы регистрации, постановки на учет в налоговом органе и учредительные документы, заверенные в установленном порядке (копии).
3	Устав, заверенный в установленном порядке (копия (для юридических лиц)).
4	Приказы о назначении на должность руководителя заявителя и лиц, ответственных за (или сведения о дате заключения и номере трудовых или гражданско-правовых договоров), заверенные в установленном порядке (копии): <ul style="list-style-type: none">- организацию подготовки и допуск к полету членов экипажей пилотируемых воздушных судов (организацию летной работы);- поддержание летной годности воздушных судов;- управление безопасностью полетов.
5	Дипломы об образовании, свидетельств о специальной подготовке (при наличии) руководителя заявителя и лиц, отвечающих за организацию летной работы (допуск внешних операторов к управлению БВС), поддержание летной годности воздушных судов, управление безопасностью полетов, заверенные в установленном порядке (копии).
6	Должностные инструкции, в которых определены должностные обязанности должностных лиц из числа руководителей, в обязанности которых входит исполнение функций по организации подготовки и допуска к полету членов экипажей воздушных судов (внешних операторов к управлению БВС), поддержанию летной годности воздушных судов, управлению безопасностью полетов, заверенные в установленном порядке (копия).
7	Приказы о приеме авиационного персонала на работу (или сведения о дате заключения и номере трудовых или гражданско-правовых договоров), штатное расписание (форма т-3), заверенные в установленном порядке (копии).
8	Свидетельства лиц авиационного персонала с квалификационными отметками, подтверждающими право эксплуатации заявленных воздушных судов, заверенные в установленном порядке (копии).
9	Свидетельства о периодической подготовке авиационных специалистов и документов, подтверждающих выполнение квалификационных проверок, заверенные в установленном порядке (копии).
10	Документы, подтверждающие соответствие членов экипажа требованиям к состоянию здоровья, заверенные в установленном порядке (копия).
11	Свидетельства инженерно-технического персонала с квалификационными отметками, позволяющими выполнять указанное обслуживание авиатехники, заверенные в установленном порядке (копии).
12	Документы, подтверждающие обязательное страхование (договоры страхования, страховые полисы и т.д.), заверенные в установленном порядке (копии (ВК РФ ст. 132)).
13	Свидетельства о государственной регистрации воздушных судов, заявляемых для выполнения авиационных работ, заверенное в установленном порядке (копии).

14	<p>Документы, подтверждающие законное основание владения/пользования воздушным судном, в том числе договор аренды (лизинга), акт приема передачи воздушного судна.</p> <p>В случае субаренды воздушного судна российской регистрации дополнительно предоставляется разрешение собственника на передачу воздушного судна в субаренду, заверенные в установленном порядке (копии).</p>
15	<p>Копия сертификата организации по ТО ВС по ФАП-285 (ФАП-10 с 01.03.2024) для своей организации по ТО ВС. При отсутствии своей организации по ТО ВС – договор на техническое обслуживание воздушного судна (сертификат соответствия ТО, сфера деятельности ТО организации с кем заключен договор), заверенный в установленном порядке (копия).</p> <p>Для ВС, получающих СЛГ на основании акта оценки (ФАП-273) – представить лицо, указанное в пункте 2.25 ФАП-128 (ФАП-128 п. 2.29).</p>
16	Технический акт по оборудованию воздушного судна в соответствии с заявляемым видом авиационных работ, заверенный в установленном порядке (копия).
17	Договор на поставку ГСМ и приказ ответственного за ГСМ, заверенные в установленном порядке (копии).
18	Разрешение на бортовую радиостанцию, если воздушное судно оборудовано радиоаппаратурой, заверенное в установленном порядке (копия).
19	Удостоверение о годности гражданского воздушного судна по шуму на местности (при выполнении полетов за рубежом), заверенное в установленном порядке (копия).
20	Подтверждение регистрации АРМ (КОСПАС) (при наличии), заверенное в установленном порядке (копии).
21	Сертификат летной годности, заверенный в установленном порядке (копия).
22	Бортовой и санитарный журналы, распорядительный документ о составе и комплектации комплекта первой помощи, назначении ответственного лица, заверенные в установленном порядке (копии).
23	Документы, подтверждающие обязательное страхование (договоры страхования, страховые полисы и т.д.), заверенные в установленном порядке (копии (ВК РФ ст. 131, 135)).
24	Руководство по производству полетов (РПП) заявителя, заверенное в установленном порядке (РАССМАТРИВАЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ) (копия)). Порядок покидания и возвращения на свое рабочее место одного из членов экипажа воздушного судна в полете (копия).
25	Руководство по организации технического обслуживания (РОТО) воздушных судов, заверенное в установленном порядке (РАССМАТРИВАЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ) (копия)).
26	Руководство по организации наземного обслуживания (РОНО), заверенное в установленном порядке (РАССМАТРИВАЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ) (копия)).
27	Руководство по управлению безопасностью полетов (РУБП), заверенное в установленном порядке (РАССМАТРИВАЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ) (копия)).
28	Специальная инструкция определяющая, порядок действий, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц эксплуатанта при авиационном происшествии, согласовывается с Южным МТУ Росавиации (РАССМАТРИВАЕТСЯ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ) (копия)).
29	Программы подготовки членов летного и кабинного экипажа, соответствующие требованиям пункта 4.24 ФАП-128, утвержденные Росавиацией или ее территориальным органом в двух экземплярах (подлежит регистрации в канцелярии, проходит согласования в отделе летных стандартов, рассмотрение до 20 дней).

30	Договор с аэропортом (посадочной площадкой) базирования, включающие обеспечение авиационной (транспортной) безопасности, заверенный в установленном порядке (копия).
31	Договор о предоставлении аэронавигационной информации и метеобеспечение, заверенный в установленном порядке (копия).
32	<p>Программа авиационной безопасности (программа является ДСП, подлежит регистрации в канцелярии, рассмотрение до 30 дней):</p> <ul style="list-style-type: none"> - документация, разрабатываемая эксплуатантом по авиационной (транспортной) безопасности; - программа авиационной безопасности (приложение), согласованная территориальным органом Росавиации (Заключение, заверенное в установленном порядке (копия)); - организационно-штатная структура эксплуатанта (при наличии службы авиационной (транспортной) безопасности), заверенная в установленном порядке (копия); - приказ о приеме на работу должностного лица из числа руководителей, в обязанности которого входит исполнение функций по авиационной (транспортной) безопасности (при наличии), заверенный в установленном порядке (копия); - должностная инструкция лица из числа руководителей, в обязанности которого входит исполнение функций по авиационной (транспортной) безопасности, в которой определены функции, обязанности и квалификационные требования в соответствии с требованиями ФАП (при наличии), заверенная в установленном порядке (копия); - свидетельство (удостоверение) о прохождении подготовки и повышения квалификации по авиационной (транспортной) безопасности должностного лица руководителей, в обязанности которого входит исполнение функций по авиационной (транспортной) безопасности; сотрудников службы авиационной (транспортной) безопасности (при наличии службы авиационной (транспортной) безопасности, заверенное в установленном порядке (копия). <p>Выписка из инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму аэропорта (посадочной площадки) базирования, заверенная в установленном порядке (копия).</p> <p>Согласование с Ространснадзором инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму аэропорта (посадочной площадки) базирования, заверенное в установленном порядке (копия).</p> <p>Инструкция о порядке проведения предполетного досмотра воздушного судна на земле и в полете с перечнем мест досмотра по типам воздушных судов (согласованная территориальным органом Ространснадзора), заверенная в установленном порядке (копия). (копия)</p> <p>Планы (инструкции) по противодействию актам незаконного вмешательства в деятельность эксплуатанта, заверенные в установленном порядке (копии).</p> <p>Инструкция о порядке перевозки воздушными судами гражданской авиации оружия, заверенная в установленном порядке (при наличии допуска перевозки ОГ) (копия)).</p> <p>Приказ о назначении ответственных лиц за сохранность и перевозку оружия на борту воздушного судна с перечнем должностных лиц (в части касающейся), заверенный в установленном порядке (копия).</p> <p>Меры, принимаемые эксплуатантом по предотвращению несанкционированного использования воздушного судна эксплуатанта (копия).</p> <p>Схемы связи и оповещения на случай угрозы или совершения акта незаконного вмешательства в деятельность эксплуатанта (копии).</p>
33	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (оплата производится в день подписания сертификата эксплуатанта) (копия).